

JÁSZÁGI KISTÉRSÉGI HELYI
KÖZÖSSÉG EGYESÜLETE

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2009.

I. ÁLTALÁNOS FEJEZET

1.1. Az Egyesület bemutatása

1.1.1. Az Egyesület szöveges bemutatása

A Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete 2008. július 17-én tartotta meg alakuló ülését, amelynek keretében az egyesület 17 jászsági település összefogásával, 49 tag - települési önkormányzatok, civil szervezetek, vállalkozók - akarataként öntevékeny módon Jászapáti központtal megalakult.

Az Egyesület az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (Etv.) rendelkezéseinek megfelel, ezért a megyei bíróság 2008. augusztus 05-én 2285. nyilvántartási szám alatt nyilvántartásba vette, amely 2008. augusztus 22-én emelkedett jogerőre.

Az Egyesület bírósági végzésének száma: KNY.60.070/2008/8.

A Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesület 2008.06.11. napján LEADER helyi akciócsoport elismerése iránti kérelmet nyújtott be a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumhoz, mint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóságához.

Az Irányító Hatóság az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007 (VIII.29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 14/2007. (XII.4.) FVM rendelet alapján az a határozatot hozta, miszerint

A Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesület által benyújtott Helyi Vidékfejlesztési Stratégia megfelel a Rendelet 7.§ (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek, ezért az értékelés alapján a Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesületet az Irányító Hatóság LEADER helyi akciócsoportként ismeri el.

Ügyiratszám: 29269/2008.

Az elismerés dátuma: 2008. szeptember 26.

Az Egyesület elnevezése: Jászsági Kistérségi Helyi Közösség Egyesülete

A cég székhelye: 5130 Jászapáti, Velemi E. u. 4-6.

A cég adószáma: 18842267-1-16

Az ügyfélfogadás helye: 5130 Jászapáti, Tompa Mihály u. 2.

A társaság internetes honlapjának címe:

www.jkhk.hu

1.1.2. Az Egyesület tulajdonosi szerkezete

Az Egyesület alakuló ülésén 17 település és 49 tag - települési önkormányzatok, civil szervezetek, vállalkozók mondta ki az egyesület megalakulását. Az alapszabály szerint a tagi hozzájárulás egységesen 25.000 Ft /tag.

A 49 tag teljesítette tagi befizetését, így az Egyesület induló vagyona: 1.225.000 Ft, azaz egymillió kettőszázhuszonöt ezer forint.

Az Egyesület tagjai között nem történt változás, a Jász-Tész Szövetkezet jogutódjaként a Jász-Tész Kft került be a tagok közé.

Az Egyesület alapítói:

Név	Város	Alapítói befizetés
Jáskör Egyesület	5130 Jászapáti, Borbás u. 20.	25 000
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	5130 Jászapáti, Damjanich út 52.	25 000
Tehetségért Alapítvány	5130 Jászapáti, István király út 12.	25 000
Jásziványért Közhasznú Egyesület	5135 Jászivány Alkotmány u. 13.	25 000
Aranykalász Alapítvány	5130 Jászapáti, Velemi Endre u. 4-6.	25 000
Jászsági Cigányok Munkalehetőségéért Egyesület	5143 Jánoshida, Deák F. u. 2.	25 000
Jászsági Waldorf Óvodáért és Iskoláért Egyesület	5136 Jászszentandrás, Bartók B. út 16.	25 000
Fényszaruíak Baráti Egyesülete	5126 Jászfényszaru, Fürst út 1.	25 000
Jászboldogházi Sportegyesület	5144 Jászboldogháza, Rákóczi F. út 27.	25 000
Jásztánc Alapítvány	5130 Jászapáti, István király út 8.	25 000
"Sporttal az egészségünkért" Alapítvány	5141 Jásztelek, Szabadság u. 84.	25 000
Jászdózsa Község Önkormányzata	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	25 000
Jászágó Község Önkormányzata	5124 Jászágó, Kókai tér 1.	25 000
Jászkisér Város Önkormányzata	5137 Jászkisér, Fő út 7.	25 000
Jászjákóhalma Község Önkormányzata	5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.	25 000
Jászivány Község Önkormányzata	5135 Jászivány, Fő út 4.	25 000
Jászárkoszállás Város Önkormányzata	5123 Jászárkoszállás, Árpád tér 1.	25 000
Jánoshida Község Önkormányzata	5149 Jánoshida, Fő út 28.	25 000
Jásztelek Község Önkormányzata	5141 Jásztelek, Szabadság u. 84.	25 000
Alattyan Község Önkormányzata	5142 Alattyan, Szent I. tér 1.	25 000
Jászfényszaru Város Önkormányzat	5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.	25 000
Jászszentandrás Község Önkormányzata	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	25 000
Pusztamonostor Község Önkormányzata	5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.	25 000
Jászladány Község Önkormányzata	5055 Jászladány, Hősök tere 6.	25 000
Jászfelsőszentgyörgy Község Önkormányzata	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.	25 000
Jászapáti Római Katolikus Plébánia	5130 Jászapáti, Petőfi S. út 26.	25 000
Jászapáti Város Önkormányzata	5130 Jászapáti, Velemi Endre u. 2.	25 000
Jászsalsószentgyörgy Község Önkormányzata	5054 Jászsalsószentgyörgy, Fő út 53/a	25 000
Jászboldogháza Község Önkormányzata	5144 Jászboldogháza, Rákóczi F. út 27.	25 000
Jász-Tész Kft.	5130 Jászapáti, Velemi Endre u. 4-6.	25 000
Kovácsné Bozóki Judit	3200 Gyöngyös, Farkas Tamás u. 6 II/8	25 000
Kozma Kft.	5141 Jásztelek - Pusztamizse	25 000
Jász-Consulting Kft	5130 Jászapáti, Velemi Endre u. 4-6.	25 000
Jászfényszaru Ipari Centrum Kft.	5126 Jászfényszaru, Ipari Park	25 000
Jászkiséri Halas Kft.	3360 Heves, Petőfi S. u. 13.	25 000

Jászapáti 2000 Mg. Zrt.	5130 Jászapáti, Velemi Endre u. 4-6.	25 000
Centrum Jászapáti Kft.	5131 Jászapáti, Velemi Endre u. 4-6.	25 000
Jász-Gabona Szövetkezet	5132 Jászapáti, Velemi Endre u. 4-6.	25 000
A Jászapáti Templomért Alapítvány	5130 Jászapáti, Orgona utca 2.	25 000
Rokolya Látványműhely	5130 Jászapáti, Tabáni u. 2/a	25 000
FLÓRA Virágkedvelők Egyesülete	5123 Jászárkoszállás, Pacsirta u. 2.	25 000
Kistermelők és Kisállattenyésztők Egyesülete	5123 Jászárkoszállás, Horváth u. 13.	25 000
THN Group Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.	5126 Jászfényszaru, Fürst S. út 25.	25 000
A Gyermek Mosolyáért Közalapítvány	5055 Jászladány, Petőfi u. 9-11.	25 000
Jászladányért, Önszerveződő Lokálpatrióták Egyesülete	5055 Jászladány, Kossuth Lajos u. 110.	25 000
Jászladányi Zana Sándor Imre Nevelési, Oktatási Közhasznú Alapítvány	5055 Jászladány, Hősök tere 7.	25 000
Új Iskoláért Alapítvány	5055 Jászladány, Baross u. 2.	25 000
Mihályi Szabolcs	5130 Jászapáti, Damjanich út 80/a	25 000
Bedekovich Lőrinc Népfőiskolai Társaság	5126 Jászfényszaru, Fürst S. út 11.	25 000
Összesen		1 225 000

1.1.3. Az Egyesület tevékenységének bemutatása

Az Egyesület célja:

- a vidéki területeken történő változások támogatása a gazdálkodási tevékenységek nem mezőgazdasági tevékenységek felé történő diverzifikálása és a nem mezőgazdasági ágazatok fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, beleértve az információs és a kommunikációs technológiákhoz való helyi hozzáférést, és a vidéki területeket vonzóbbá tevő beruházások végrehajtása révén a gazdasági és társadalmi visszaesés és a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása érdekében.
- vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezésen alapuló intézkedések bevezetése
- a szélesebb értelemben vett vidéki gazdaságra és lakosságra irányuló intézkedések közötti területi koherencia és szinergia megerősítése a helyi stratégiákon keresztül.

Az Egyesület cél szerinti besorolása: 10 (településfejlesztési tevékenység)

Fő tevékenységei az alapszabály szerint:

A 6/1989.IM rendelet 4. számú mellékletének

1. pontja szerinti: kulturális tevékenység (kulturális örökség megőrzése, népművészet, hagyományörzés)
4. pontja szerinti: oktatási tevékenység (ismeretterjesztés, támogatás)
10. pontja szerinti: településfejlesztési tevékenység
12. pontja szerinti: nemzetközi tevékenység (kulturális, baráti és cserekapcsolatok)
15. pontja szerinti: egyéb tevékenység

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. Tengely tekintetében:

- az érintett területre vonatkozó tanulmányok készítése;
- a területre és a helyi fejlesztési tervre vonatkozó tájékoztatásra irányuló intézkedések;
- a helyi fejlesztési terv előkészítésében és végrehajtásában közreműködő személyzet képzése;
- promóciós rendezvények és vezetőképzés;
- helyi fejlesztési terv végrehajtása.

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott IV. Tengely tekintetében:

- jól azonosított szubregionális vidéki területekre irányuló területalapú, helyi fejlesztési stratégiák kidolgozása, multiszektorális tervezése és végrehajtása, a helyi gazdaság különböző ágazatainak szereplői és projektjei közötti kölcsönhatáson alapulva;
- helyi köz- és magánszférabeli partnerségek kialakítása;
- a helyi fejlesztési stratégiák megvalósítására vonatkozó döntéshozatal;

A 1698/2005/EK rendelet által Átfogott III. és IV. Tengely tekintetében:

- az Egyesület működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és tevékenységek;
- a helyi fejlesztési terv/stratégia megvalósításának pénzügyi igazgatása;
- részvétel a belföldi és az európai hálózatok találkozóin;
- a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott animációs és hálózatépítési (networking) feladatok teljesítése;
- Helyi Vidékfejlesztési Tervre/Stratégiára vonatkozó információszolgáltatás
- az emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és partnerség elősegítése érdekében; konfliktuskezelés;
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósítását célzó projektek vonatkozásában a több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönzése és támogatása;
- az Egyesület tevékenységének népszerűsítése;
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósításában résztvevő partnerek képzése;
- az Egyesület tagjainak képzése a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia végrehajtása érdekében;
- az érintett területekre vonatkozó tanulmányok készítése;
- az Egyesület képviselője különböző tanácskozásokon és eseményeken.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Irányító Hatóságával és illetékes szervezeti egységeivel, valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal illetékes szervezeti egységeivel.

Tevékenységgel kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

Az Egyesület a céljai megvalósítása érdekében non profit jelleggel működik

1.1.4. Az Egyesület képviselőjére jogosult és a beszámoló aláírására kötelezett személyek

A megyei bíróság bejegyzése alapján az Egyesület képviselője
Lóczy Miklós elnök
5130 Jászapáti, Dózsa György út 72. szám alatti lakos önállóan,
az elnök akadályoztatása esetén:
Eszes Béla alelnök
5149 Jánoshida, Fő út. 28. szám alatti lakos önállóan látja el.

Az éves beszámoló aláírására való jogosultság megegyezik a képviselői jog módjával.

1.2. A kapcsolt vállalkozások bemutatása

1.2.1. Egyéb részesedési viszonyban levő vállalkozások bemutatása

Egyesületünk az alábbi cégekkel áll gazdasági kapcsolatban, amelyek mint alapítók az Egyesület tagjai:

- a.) Centrum Jászapáti Kft. Jászapáti, Velemi E. út 4-6.
- b.) Jász-Consulting Kft Jászapáti, Velemi E. út 4-6.
- c.) Polgármesteri Hivatal Jászapáti, Velemi E. út 2.

1.3. Általános számviteli információk a vállalkozásról

1.3.1. A számviteli politika fő vonásai, jellemzői

Az Egyesületre a Számviteli törvény előírásai mellett a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban rendelet) előírásai is vonatkoznak.

A Rendelet meghatározza azokat a sajátos szabályokat, amelyek- egyéb jogszabályi előírásból következően - eltérnek a vállalkozókra előírt szabályoktól, de nem ellentétesek a Tv. alapelveivel.

A 2.§ (1) bekezdése szerinti az Egyesület egyéb szervezetnek minősül, mint közhasznú besorolással nem rendelkező európai területi együttműködési csoportosulás, így a beszámolókészítési és könyvvezetési kötelezettsége megállapításánál a Tv. előírásait kell alkalmazni.

Az egyesület rendelkezik a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 14.§. (3) bekezdésében előírt Számviteli politikával, melyben írásba foglaltuk a törvényben előírt legfontosabb követelményeket a helyi adottságoknak, követelményeknek megfelelően. Ugyancsak rögzítésre kerültek azok a módszerek és eljárások, melyek a Számviteli politikával szorosan illeszkedő egyéb szabályzatokban is szerepelnek.

ÉRTÉKELÉSI ELJÁRÁSOK:

1./ Eszközök:

Az eszközök befektetett illetve forgóeszközzé minősítését az határozza meg, hogy a gazdaság tevékenységét tartósan szolgálják-e, vagy sem. Tartós minősítésen azt kell érteni, hogy a tevékenységet egy évet meghaladóan szolgálják. Ezek a befektetett eszközök, a többi eszköz a forgóeszköz.

2./ Vásárolt tárgyi eszközök:

Értékelése beszerzési költségen történik, mely magába foglalja az eszköz megszerzése, létesítése, üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig felmerülő ráfordításokat.

3./ Saját termelésű tárgyi eszközök:

Értékelése előállítási költségen történik. Minden olyan költséget figyelembe kell venni, amely az előállítás, bővítés, átalakítás, az eredeti állag helyreállítása érdekében merül fel, és az előállítással bizonyíthatóan szoros kapcsolatban van. Az előállítási költség igazgatási és általános költséget nem tartalmazhat.

4./ Értékpapírok:

A befektetett pénzügyi eszközök közé az 1 évnél hosszabb befektetéseket (részvény, vagyoni betét, adott kölcsön) sorolja a részvénytársaság.

A tartós befektetések célja elsődlegesen osztalék és kamat elérése, másodsorban olyan vállalkozások részvényesei lenni, amelyek termékeinket felvásárolják, valamint a szükséges ipari anyagok (alkatrész, műtrágya, növényvédő szer) beszerzésében közreműködnek. A befektetett pénzügyi eszközöket beszerzési értékükön, a megszerzésükért fizetett összegben tartjuk nyilván.

Ha a gazdasági társaság piaci megítélése vagy az értékpapír értéke tartósan csökken, azokat le kell értékelni. A forgóeszközök közé azokat az értékpapírokat kell sorolni, amelyek nem tartós, inkább átmeneti befektetést jelentenek (pl.: kötvények, eladásra vásárolt részvények, kincstárjegyek, egyéb értékpapírok).

5./ Az értékvesztések és visszairások elszámolása:

A számviteli törvény kötelezően előírja az értékvesztés elszámolását abban az esetben, ha azok piaci értéke (megítélése) jelentősen és tartósan alacsonyabb a mérlegkészítéskor, mint a nyilvántartási értéke. Értékvesztést kell elszámolni a gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetésnél, a hitelviszonyt megtestesítő, egy évnél hosszabb lejáratú értékpapírnál, a mérlegfordulónapon fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseknél, a vásárolt és saját termelésű készleteknél. Vissza kell írni a korábban elszámolt értékvesztést, amennyiben a piaci érték jelentősen és tartósan meghaladja a könyv szerinti értéket.

Társaságunk kettős könyvvitel keretében végzi a könyvvezetést. A költségeket kizárólag az 5. költségcsoport számlaosztály számláin könyveljük.

A beszámolóban meghatározott üzleti év fordulónapja a tárgyév december 31-e. A mérlegkészítés választott időpontja a tárgyévet követő január 20-a.

1.3.2. A számviteli szolgáltatást végzők bemutatása

1.3.2.1. A vállalkozás könyvvizsgálatának bemutatása

Egyesületünk a többször módosított 141/2008. (X.30.) FVM rendelet 5.B § (1) A paragrafusa alapján évenkénti könyvvizsgálatra kötelezett.

Egyesületünk a közgyűlés 2009.12.18-án kelt határozata alapján a megbízott könyvvizsgáló a Real-Cash Kft. - Szolnok, Somogyi B. út 5. A könyvvizsgáló cég MKK nyilvántartási száma: 000687. A társaság nevében dr. Nagyné dr. Juhász Mária bejegyzett könyvvizsgáló végzi a könyvvizsgálati tevékenységet MKK 000834 bejegyzési számon.

A könyvvizsgálói szerződés időtartama: határozatlan idejű.

A könyvvizsgáló az éves beszámoló könyvvizsgálatáért felszámított díja 350.000 Ft+ Áfa.

A könyvvizsgáló egyéb szolgáltatást nem végzett.

1.3.2.2. A könyvviteli szolgáltatást végzők bemutatása

Az Egyesület a könyvviteli szolgáltatások elvégzésére, a beszámoló összeállítására szolgáltatási szerződést kötött a Jász-Consulting Kft-vel (Jászapáti, Velemi E. u. 4-6.). A szolgáltatást nyújtó cég által a könyvviteli feladatok irányítására kijelölt felelős személy adatai:

Név: Csóke Katalin

Lakcím: 5130 Jászapáti, Damjanich u. 80/a

Regisztrációs szám: 171612

1.3.3. A kötelező számviteli szabályzatok bemutatása

A számvitelről szóló 2000. évi C. tv. értelmében el kellett készíteni az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, az eszközök és források értékelési szabályzatát, és a pénzkezelési szabályzatot, valamint a bizonylati rendet.

Egyesületünk a szabályzatokat elkészítette azok rendelkezésre állnak.

Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata a leltárral, a leltározással, azok formájával, módjával, elvégzésével kapcsolatos szabályokat tartalmazza. Megnevezi a felelősöket, időpontokat, rendelkezik az eltérésekkel kapcsolatos intézkedésekről.

E szabályzathoz szorosan kapcsolódik az Értékelési szabályzat, mely az egyszerűsített éves beszámoló mérlegében szerepeltetett eszközök és források értékelését és értékét határozza meg, az esetleges választási lehetőségek figyelembe vételével.

Ugyancsak rendelkezünk a Pénzkezelési szabályzattal, mely elsősorban a házipénztár működésével kapcsolatosan ír elő feladatokat. Ezen belül meghatározza a pénztárost, az utalványozók, pénztárellenőrök tennivalóit a pénzkezelés vonatkozásában.

A bizonylati rend tartalmazza mindazokat a bizonylatokat, amelyek alapján a gazdasági események a könyvekben rögzíthetők.

1.3.4. A mérleg formájának megválasztása

Egyesületünk a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet 4. számú melléklete szerinti mérleget köteles készíteni.

1.3.5. Az eredménykimutatás formájának megválasztása

Egyesületünk a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet 5. számú melléklete szerinti eredménykimutatást köteles készíteni.

1.3.6. Az értékcsökkenés számítás módszerei.

A szellemi termékek értékcsökkenését 3 év alatt számoljuk el. A tárgyi eszközök értékcsökkenését a bekerüléskor megtervezett hasznos élettartam alatt lineáris kulcsok alkalmazásával havonta a meglévő eszközök állománya után számoljuk el.

Az 100.000.- Ft egyedi érték alatt tárgyi eszközök bekerülési értékét használatba vételkor egy összegben számoljuk el.

A maradványértéket a 2001. január 01-je után beszerzett, előállított tárgyi eszközök esetében kell meghatározni. A maradványérték az az összeg, amit az eszköz a tervezett használati évek eltelte után várhatóan elér. A maradványérték meghatározása egyedileg történik, a hasznos élettartam végén várható, realizálható eszközérték alapján.

Az ingatlanok, gépek, járművek, egyéb berendezések, felszerelések esetében 1.000.000.- Ft bekerülési érték alatt 0 maradványértéket veszünk figyelembe.

1.000.000.- Ft feletti egyedi bekerülési érték esetén a rendelkezésre álló információk alapján egyedileg állapítjuk meg a maradványértéket.

1.3.7. A megbízható, valós összkép biztosítása a beszámolóban

Társaságunk a számviteli törvény alapelveit betartja, azokat alkalmazza a megbízható, valós összképnek a beszámoló mérlegében, eredménykimutatásában történő bemutatásához.

1.3.8. Nyilatkozat az adatok összehasonlíthatóságáról

A 2009. évi mérleg előző évi adatainál a 2008. évi adatok szerepelnek. Az adatok adattartalma az évek során nem változott. Ezáltal a vállalkozás folytatása, illetve a folyamatosság számviteli alapelvei értelmében a beszámolóban szereplő adatok összehasonlíthatók.

II. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

2.1. Tárgyi eszközök

2.1.1. A tárgyi eszközök bruttó értékének alakulása

Adatok: eFt-ban

Megnevezés	Bruttó érték 2009. 01. 01.	Növekedés	Csökkenés	Bruttó érték 2009. 12. 31.
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	3.655	5.639	0	9.294
Összesen	3.655	5.639	0	9.294

2.1.2. A tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának alakulása

Adatok: eFt-ban

Megnevezés	Bruttó érték 2009. 01. 01.	Növekedés	Csökkenés	Elszámolt 2009. 12. 31.
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	510	2.607	0	3.117
Összesen	510	2.607	0	3.117

A 2009-ben beszerzett tárgyi eszközök Egyesületünk irodájának működtetéséhez szükséges irodai és egyéb eszközök beszerzésére irányult.

2.2. Pénzeszközök

2.2.1. A pénzeszközök értékének alakulása

A pénzeszközök között szereplő pénztári állomány és a bankszámla a tényleges összegben kerültek a mérlegbe. A pénztár egyenlege december 31-én 14 eFt, az elszámolási betétszámlán 1.483 eFt szerepel.

Nyilvántartunk még lekötött betét számlát is, amelyen a 2009. november 23-án megkapott MVH támogatási előlegből 15.000 eFt lekötése található. A lekötött betét kamatának felhasználása azokra a kiadásokra történik, amelyekre az Irányító Hatóságtól nem kapunk támogatást.

A lekötött betét 2010 januárjában oldható fel, amelyből a fennálló rövid lejárató kötelezettségeinket törlesztjük.

2.3. Aktív időbeli elhatárolás

Az aktív időbeli elhatárolásban a következő évben megjelenő lekötött betét után járó kamat azon részét mutatjuk ki, amely a tárgyévet érinti. Ez az összeg 117 eFt.

2.4. Saját tőke

2.4.1. A saját tőke értékének bemutatása

A 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet szerinti mérleg elkészítésénél a Tv. vonatkozó előírásait a 11-14. §-okban foglalt sajátosságok figyelembevételével kell alkalmazni. E szerint a kettős könyvvitelt vezető társadalmi szervezet, köztestület, alapítvány, közalapítvány saját tőkéje induló tőkéből, tőkeváltozásból, lekötött tartalékból, értékelési tartalékból, valamint tárgyévi eredményből (alaptevékenység (közhasznú tevékenység), illetve vállalkozási tevékenység bontásban) tevődik össze.

2.4.2. Az induló tőke értékének alakulása

Az Egyesület alakuló ülésén 17 település és 49 tag – települési önkormányzatok, civil szervezetek, vállalkozók mondta ki az egyesület megalakulását. Az alapszabály szerint a tagi hozzájárulás egységesen 25.000 Ft /tag.

A 49 tag teljesítette tagi befizetését, így az Egyesület induló vagyona: 1.225.000 Ft, azaz egymillió kettőszázhuszonöt ezer forint.

2.4.3. A tőkeváltozás értékének alakulása

A mérleg tőkeváltozás sorában az előző években kimutatott eredményét kell kimutatni. A 2008-as évben Egyesületünknek a mérleg szerinti eredménye -4.228 eFt veszteség volt, amely a 2009. év nyitása után az eredménytartalékba került átvezetésre, a mérlegben pedig a tőkeváltozás sorban szerepel.

2.4.4. A tárgyévi eredmény alaptevékenységből

A rendelet 8.§ (10) bekezdése alapján az Egyesület úgy köteles könyvvezetését kialakítani, hogy a vonatkozó külön jogszabály szerint meghatározott vállalkozási tevékenység (ár)bevétele és ráfordításai (költségei), kiadásai az alaptevékenység bevételeitől és ráfordításaitól (költségeitől), kiadásaitól, gazdasági eseményeitől elkülönüljenek, és ezáltal megbízhatóan kimutatható legyen a vállalkozási tevékenység, és az alaptevékenység tárgyévi eredménye.

Az Egyesület alaptevékenységének tárgyévi eredményét ezen a mérlegsoron mutatja ki, amely 2009-ben -7.419 eFt veszteség.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet nem folytatott.

2.5. Kötelezettségek

2.5.1. A kötelezettségek értékének alakulása

Kötelezettség értéke 32.776 eFt.

A rövid lejáratú kötelezettségek között elsősorban a rövid lejáratú kölcsön összege szerepel, amelynek értéke mérleg fordulónapon 7.223 eFt.

A 2008-ban fennálló 5.300 eFt tartozásból az Egyesület 2.000 eFt-ot törlesztett, amelyből 1.927 eFt tőketörlesztés, 73 eFt pedig kamattörlesztés.

2009-ben a működés fenntartására 3.850 eFt szintén rövid lejáratú kölcsönt vett igénybe az egyesület, így december 31-én a rövid lejáratú kötelezettségek értéke 7.223 eFt.

Szintén a rövid lejáratú kötelezettségek között szerepel a szállító tartozás, amely partnerenkénti bontásban az alábbi.

- Com&Com Bt 943 eFt

Egyéb részesedési viszonyban levő vállalkozással szembeni kötelezettségek a következők:

- Centrum Jászapáti Kft. 449 eFt
- Polgármesteri Hivatal 219 eFt
- Jász-Consulting Kft. 75 eFt
- Összesen 743 eFt

Az egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozások az Egyesület alapító tagjai, tagsági viszonnal rendelkeznek, ezért a törvényi előírásoknak megfelelően a a kiegészítő mellékletben részletezve mutatjuk be.

Szintén a kötelezettségek között kell kimutatni az MVH-tól a működés fedezésére kapott előleget addig, amíg az Egyesület el nem számol vele. A megítélt előleg összege: 22.572 eFt, amellyel az Egyesületnek 2010. december 31-ig el kell számolni.

A kötelezettségek között szerepel még az adó és TB kötelezettségi 721 eFt, valamint munkabértartozás 574 eFt.

2.6. Passzív időbeli elhatárolások

2.6.1. A passzív időbeli elhatárolások értékének alakulása

A passzív időbeli elhatárolások közül a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolását jelenti. Itt mutatja ki az egyesület a tárgyévre vonatkozó de a következő évben megjelenő könyvvizsgálatért fizetendő kötelezettségét, amelynek összege 437 eFt.

III. AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

A 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet szerinti eredménykimutatás készítésénél a Tv. vonatkozó előírásait a (2)-(7) bekezdésben és a 16-17.§-okban foglalt sajátosságok figyelembevételével kell alkalmazni.

A számviteli szabályzat részletesen tartalmazza azokat az előírásokat, amelyeket az eredménykimutatás összeállításánál figyelembe kell venni.

Ezek alapján az eredménykimutatás tartalma:

3.1. A bevételek alakulása

Az egyéb szervezet a kapott alapítói, központi költségvetési, helyi önkormányzati és egyéb támogatásokat, az érdekeltségi hozzájárulást - ha jogszabály másként nem rendelkezik - bevételként számolja el.

3.1.1. Az értékesítés nettó árbevétele

Az Egyesületnek vállalkozási tevékenységből nem származott bevétele, így ezen a soron nem mutat ki összeget.

3.1.2. Aktivált saját teljesítmények értéke

Az Egyesület tárgyévben ezen a soron nem mutat ki összeget.

3.1.3. Egyéb bevételek bemutatása

A 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet szerint itt kell kimutatnia az Egyesületnek a tárgyévben támogatásként megkapott összegeket, méghozzá alapítói, központi költségvetési, helyi önkormányzati és egyéb bontásban.

Az Egyesületnek 2009-ben 19.447 eFt támogatása érkezett a bankszámlájára, az alábbi összetételben.

Me.: Ft

	Támogatás összege	Érkezés dátuma	Típus	%	Uniós rész	%	Állami rész
I.	1.771.807	2009.02.09		75	1.328.855	25	442.952
II.	5.491.323	2009.03.28		75	4.118.492	25	1.372.831
III.	3.535.342	2009.06.02	III. tengely	75	1.527.939	25	509.313
			IV. tengely	80	1.198.472	20	299.618
IV.	1.537.025	2009.06.25	III. tengely	75	664.286	25	221.429
			IV. tengely	80	521.048	20	130.262
V.	3.862.857	2009.08.17	III. tengely	75	1.669.487	25	556.496
			IV. tengely	80	1.309.499	20	327.375
VI.	3.248.550	2009.11.05	III. tengely	75	1.403.990	25	467.997
			IV. tengely	80	1.101.250	20	275.313
Összesen							
	19.446.904				14.843.318		4.603.586

3.1.4. Pénzügyi műveletek bevételei

Ez Egyesületnek ilyen jogcímen 2009-ben 122 eFt bevétele származott.

3.1.5. Rendkívüli bevételek

A 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet szerint itt kell kimutatnia az Egyesületnek az esetlegesen felmerülő rendkívüli ráfordításait alapítói, központi költségvetési, helyi önkormányzati és egyéb bontásban ezen a soron kell kimutatnia.

Az Egyesületnek tárgyévben nem keletkezett rendkívüli bevétele.

3.1.6. Tagdíjak

Az Egyesületnek 2009-ben tagdíjbevétele az alapítói befizetésekből származott, amelyet a közgyűlés 2009.12.18-án kelt határozata 25.000 Ft/év-ről 1.000 Ft/év-re mérsékelte. Az Egyesület 49 tagjából 2009. december 31-ig 26 tag teljesítette tagdíjfizetési kötelezettségét, amelyből 26 eFt bevétel származott.

3.2. Költségek

3.2.1. Anyagjellegű ráfordítások

A költségek 2009. évben következőképpen alakultak:

Megnevezés	Adatok eFt-ban
- Anyagköltség	1.853
- Igénybe vett szolgáltatások értéke	7.986
- Egyéb szolgáltatások	1.184
Anyagjellegű szolgáltatások összesen	11.023

3.2.2. Személyi jellegű ráfordítások

Megnevezés	Adatok eFt-ban
- Bérköltség	4.720
- Tiszteletdíjak	5.180
- Személyi jellegű egyéb kifizetések	761
- Bérjárulékok	2.723
Személyi jellegű ráfordítások összesen	13.384

3.2.3 Értékcsökkenési leírás

Az Egyesület 2.607 eFt értékcsökkenési leírást számolt el a költségei között, amelyből 1.487 eFt kis értékű tárgyi eszköz egy összegben elszámolt beszerzési értéke, 1.120 eFt pedig a tárgyi eszközök tárgyévre elszámolt értékcsökkenése.

3.2.4 Egyéb ráfordítások

2009. évben egyéb ráfordítása az Egyesületnek nem keletkezett.

3.2.5 Pénzügyi műveletek ráfordításai

A pénzügyi műveletek ráfordításai tárgyévben 72 eFt, amely a 2008-ban kapott kölcsön után 2008. december 31-ig elszámolt kamatot jelenti.

3.2.6 Rendkívüli ráfordítások

2009. évben rendkívüli ráfordítása az Egyesületnek nem keletkezett.

3.2.7 Adózás előtti eredmény

A bevételek és ráfordítások különbségeként az Egyesület adózás előtti eredménye -7.419 eFt veszteség.

3.2.8 Adófizetési kötelezettség

Az Egyesület mivel nem végez vállalkozási tevékenységet, így adófizetési kötelezettsége nem keletkezett.

3.2.9 Jávahagyott osztalék

Az Egyesület esetleges eredménye után osztalékot nem fizet.

3.2.10 Tárgyévi eredmény

Az Egyesület tárgyévi eredménye -7.419 eFt veszteség.

IV. Értékelést szolgáló kimutatások

Az egyesület működési forrásai kizárólag Európai Unió és állami támogatásokból származnak, így a gazdálkodását vizsgáló mutatók nem értelmezhetőek. Az Egyesület non-profit jelleggel működik, eredmény termelésére nem törekszik, így az eredményszemléletű mutatók sem a valós képet mutatják az egyesület működéséről. Mindezen okok miatt az alábbi három mutató számait vizsgáljuk.

1./	<u>Tartósan befektetett eszközök aránya:</u>	27,10 %
	Előző év:	50,47 %
	Index:	53,69 %
2./	<u>Tárgyi eszközök aránya:</u>	27,10 %
	Előző év:	50,47 %
	Index:	53,69 %
3./	<u>Forgóeszközök aránya:</u>	72,90 %
	Előző év:	49,53 %
	Index:	147,18 %

4.1. A tárgyévi eredmény felhasználása

Az Egyesület tárgyévi eredménye -7.419 eFt. Ez az összeg 2010. év nyitása után az eredménytartalék számlára kerül.

V. EGYÉB TÁJÉKOZTATÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

5.1. A foglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos információ

5.1.1. Foglalkoztatottak létszáma és keresete

Megnevezés	Átlagos stat. létszám (fő)			Kereset (eFt)		
	2008.	2009.	Változás %	2008.	2009.	Változás %
<i>Teljes munkaidőben foglalkoztatott</i>						
- fizikai	0	0	0	0	0	0
-- ebből nők	0	0	0	0	0	0
- szellemi	1	2	0	1.153	4.720	0
-- ebből nők	1	1	0	390	2.760	0
<i>Nem teljes munkaidőben foglalkoztatott</i>						
- fizikai	--	--	--	--	--	--
- szellemi	--	--	--	--	--	--
<i>Foglalkoztatott nyugdíjas</i>						
- fizikai	--	--	--	--	--	--
- szellemi	--	--	--	--	--	--
<i>Állományba nem tartozó munkavállaló</i>	--	--	--	--	--	--
Összesen:	1	2	0	1.153	4.720	0

5.2. A vállalkozás vezetőinek adott juttatások

5.2.1. Az elnökség tagjainak járó járandóságok bemutatása

A közgyűlés által megválasztott irányító testület az elnökség, mely 5 tagból áll. Az elnökét a tagok választják maguk közül.

Az Elnök a közgyűlés döntése alapján 100.000 Ft tiszteletdíjban részesül. A helyetteseként az alelnök 80.000 Ft/hó tiszteletdíjban részesül, míg az elnökség tagjai 60.000 Ft/hó díjazásban részesülnek.

Az Elnök 2009 júniusában lemondott tiszteletdíjáról, így részére félévtől nem került tiszteletdíj számfejtésre.

5.2.2. A Felügyelő Bizottság tagjainak járó járandóságok bemutatása

Szintén a közgyűlés választja a Felügyelő Bizottságot, mely 5 tagú, és az Egyesület vezetése, és gazdálkodása feletti felügyeletet lát el.

Az elnököt szintén tagjai közül maguk választják. Járandóságuk a közgyűlés döntése alapján az elnöknek 50.000 Ft/hó, a felügyelőbizottságnak pedig 35.000 Ft/hó.

A tisztségviselők díjazása nem változik visszavonásig, vagy a közgyűlés ellenkező döntéséig.

Bízunk benne, hogy sikerül céljainkat elérni, és 2010. év végén eredményes gazdálkodást, működést tudunk bemutatni.

Jászapáti, 2010. 01. 20.


/: Lóczy Miklós :/
elnök

**Jászsági Kistérségi Helyi
Közösség Egyesülete**
5130 Jászapáti, Velemi E. út 4-6.
Adószám: 18842267-1-16
OTP:11745114-20005739-00000000

Független Könyvvizsgálói Jelentés

A JÁSZSÁGI KISTÉRSÉGI HELYI KÖZÖSSÉG EGYESÜLETE tulajdonosainak

Elvégeztük a JÁSZSÁGI KISTÉRSÉGI HELYI KÖZÖSSÉG EGYESÜLETE 5130 JÁSZAPÁTI, VELEMI E. U. 4-6. mellékelt 2009. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámoló a 2009. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszeg 22.791 E Ft, a mérleg szerinti eredmény -7.419 E Ft (veszteség) –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó egyéb szervezetek eredménykimutatásából, valamint kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

Az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történő elkészítése és valós bemutatása az ügyvezetés felelőssége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését és fenntartását; a megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becslések elkészítését.

A könyvvizsgáló felelőssége

A mi felelősségünk az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján. A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. A fentiek megkövetelik, hogy megfeleljünk bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és végezzük el, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

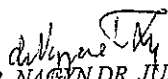
A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló ügyvezetés általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzést azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a vállalkozás belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek megfelelőségének és az ügyvezetés számviteli becslései ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatásának értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói záradékunk (véleményünk) megadásához.

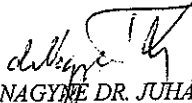
Záradék (vélemény)

A könyvvizsgálat során a vállalkozó JÁSZSÁGI KISTÉRSÉGI HELYI KÖZÖSSÉG EGYESÜLETE egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltuk, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben, a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el. Véleményünk szerint az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolója a vállalkozó JÁSZSÁGI KISTÉRSÉGI HELYI KÖZÖSSÉG EGYESÜLETE 2009. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

Szolnok, 2010. január 20.


DR. NAGYNÉ DR. JUHÁSZ MÁRIA
REAL-CASH KFT
5000 SZOLNOK, SOMOGYI B. U. 5.
Nyilvántartásba-vételi szám: 000687

REAL-CASH KFT
5000 Szolnok, Somogyi B. u. 5.
MKK nyilvt. száma: 000687
dr. Nagyné dr. Juhász Mária
ügyvezető, bejegyzett könyvvizsgáló
MKK ig. száma: 000834


DR. NAGYNÉ DR. JUHÁSZ MÁRIA
Kamarai tagsági szám: 000834